



Fonden Danske Veteranhjem

Sdr. Boulevard 15, 1.
5000 Odense C
CVR-nr. 32939511

Årsrapport 2025

Godkendt på fondens årsregnskabsmøde, den
19.03.2026

Morten Wind Lindegaard
formand

Indhold

Fondsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse for 2025	15
Balance pr. 31.12.2025	16
Noter	18
Anvendt regnskabspraksis	23

Fondsoplysninger

Fond

Fonden Danske Veteranhjem

Sdr. Boulevard 15, 1.

5000 Odense C

CVR-nr.: 32939511

Hjemsted: Odense

Regnskabsår: 01.01.2025 - 31.12.2025

Bestyrelse

Morten Wind Lindegaard, formand

Peter Dahl Thruelsen, næstformand

Jette Clausen

Allan Poulsen

Bjarne Andresen

Kristian Pihl Lorentzen

Finn Winkler

Per Frederiksen

Steen Engstrøm

Administrator

Dorte Skov-Jespersen, fondsdirektør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2025 for Fonden Danske Veteranhjem.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025-31.12.2025. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Inksamplingsregnskab note 3

Insamlingen er foretaget i henhold til tilladelse af fondens indsamlinger og i overensstemmelse med indsamplingsloven med tilhørende bekendtgørelse. Indsamlingen er foretaget ved events samt via hjemmeside/donationsmodul (www.veteranhjem.dk), og sociale medier. De indsamlede midler modtages via mobile betalingsløsninger og kontooverførsel.

Vi anser det opstillede regnskab for indsamling til fordel for fondens formål, der skal støtte fondens generelle arbejde for perioden 1. januar 2025 - 31. december 2025, for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 og Indsamplingsloven.

Samtidig er det vores opfattelse, at de dispositioner, der vedrører modtagelsen af offentlige midler, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler, der er omfattet af regnskabet.

Odense, den 19.03.2026

Bestyrelse

Morten Wind Lindegaard
formand

Peter Dahl Thruelsen
næstformand

Jette Clausen

Allan Poulsen

Bjarne Andresen

Kristian Pihl Lorentzen

Finn Winkler

Per Frederiksen

Steen Engstrøm

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Danske Veteranhjem

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Danske Veteranhjem for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt Veteracentrets retningslinjer.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt Veteracentrets retningslinjer for Fonden Danske Veteranhjems anvendelse af tilskud fra Forsvarsministeriet og kravene i bekendtgørelse nr. 1292 af 15. juni 2021 samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen af modtagne offentlige midler udføres på grundlag af bestemmelserne i Revisionsinstruks for tilskud der administreres af Veteracentret, retningslinjer af tilskud fra Forsvarsministeriet, bekendtgørelse nr. 167 af 18.02.2025 (ULFRI) og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (indsamlingsbekendtgørelsen). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt tilskudsgiveres retningslinjer. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i

overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Revisionsinstruks for tilskud der administreres af Veterancentret, retningslinjer af tilskud fra Forsvarsministeriet, bekendtgørelse nr. 167 af 18.02.2025 (ULFRI) og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (indsamlingsbekendtgørelsen), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jf. Revisionsinstruks for tilskud der administreres af Veterancentret, retningslinjer af tilskud fra Forsvarsministeriet, bekendtgørelse nr. 167 af 18.02.2025 (ULFRI) og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (indsamlingsbekendtgørelsen), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af fonden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af fonden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 19.03.2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Kristoffer Sune Hemmingsen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne33384

Ledelsesberetning

Fondens formål

Fonden Danske Veteranhjem (Fonden) er en almenvælgørende fond, der siden 2010 har ydet støtte og hjælp til veteraner og familier - bl.a. ved at skabe fristeder og fællesskaber.

I dag driver vi seks veteranhjem, herunder Veteranhjem Aalborg, Veteranhjem Aarhus, Veteranhjem Fredericia, Veteranhjem Odense, Veteranhjem Slagelse og Veteranhjem København. Denne årsrapport dækker Fondens udvikling i 2025 på de seks veteranhjem, virksomhedsoverdragelsen til Fonden af indsatsen "På vej mod en god hverdag" samt de nationale aktiviteter, der afholdes i Fondens regi.

Fonden har i 2025 i alt 12,9 årsværk til at drifte 6 veteranhjem, indsatsen "På vej mod en god hverdag" med 5 konsulenter, sekretariatsfunktion samt afvikle de nationale aktiviteter.

Udvikling i aktiviteter, økonomiske forhold og uddelingsaktiviteter

Fondsbestyrelsen

Sammensætningen i fondsbestyrelsen er uændret i 2025. De fem bestyrelsesmedlemmer udpeget af Forsvarsministeren er fortsat Morten Wind Lindegaard (formand), Peter Dahl Truelsen (næstformand), Jette Clausen, Kristian Pihl Lorentzen og Finn Winkler. Steen Engstrøm og Allan Poulsen er fortsat udpeget som repræsentanter for Danske Soldater- og Marineforeningers Fællesråd. Per Frederiksen og Bjarne Andresen er udpeget som repræsentanter blandt lokalformændene for veteranhjemmenes støtteforeninger.

Økonomi

Fondens indtægter udgøres primært af tilskud fra Veterancenteret til drift og løn af veteranhjem og sekretariat, som i 2025 udgjorde i alt 9,5 mio. kr. Pr. 1/6 2025 fik Fonden overdraget tilskud til drift af indsatsen "På vej mod en god hverdag" samt en tillægsbevilling til at gøre indsatsen landsdækkende. Overdragelse af midler fra Videnscenter om Handicap udgjorde i alt 1.474 t.kr. og tillægsbevilling fra Veterancentret udgjorde i alt 700 t.kr.

Sekretariatet har konstateret, at det nationale fokus på særligt veteranfamilier er et godt grundlag at søge donationer på, og det er også nødvendigt, da de tilskud der modtages til fondens aktiviteter ofte ikke kan dække de omkostninger, der rent faktisk er forbundet med aktiviteterne gennemførelse. Dette bevirker i sagens natur at sekretariatet skal bruge en del ressourcer på at søge andre finansieringskilder, for at fastholde både omfang og kvalitet i fondens aktiviteter.

Fondens disponible egenkapital udgør 8.874 t.kr. pr. 31. december 2025, og den samlede egenkapital lyder på 49.622 t.kr.

Fonden har aftalt særskilt afrapportering med Veterancentret vedr. indsatsen "På vej mod en god hverdag", da der skal afrapporteres for to perioder med afsæt i hhv. Videnscenter om Handicap samt Fonden. Fonden har udviklet en skabelon til fælles brug med Videnscentret, som de selv udfylder for perioden 1/1 – 31/5 2025 og deres revisor godkender. Fonden fremsender herefter samlet afrapporteringen til Veterancentret.

Fonden rapporterer særskilt for midler tildelt af Veterancentret og status i de enkelte projekter i henhold til rapporteringsvejledning, ligesom øvrige tilskud rapporteres i henhold til gældende vejledninger

Fonden har fastholdt det eksisterende afskrivningsprincip.

Samarbejde

Fonden Danske Veteranhjem oplever fortsat stor opbakning og velvillighed blandt politikere, andre aktører på veteranområdet, offentlige myndigheder samt private organisationer og virksomheder. Flere samarbejdspartnere låner faciliteter på vores veteranhjem til at afholde møder og forskellige aktiviteter for veteraner og pårørende.

Fra 2020 til 2025 har antallet af aktiviteter, samarbejdspartnere har holdt på veteranhjemmene, været stødt stigende fra 374 til 1.309 aktiviteter, altså en stigning på 250%.

Bygninger

Fonden ejer tre bygninger og lejer tre, som tilsammen danner rammen for de seks veteranhjem. Derudover ejer fonden bygningen Dannevirke, beliggende på samme matrikel som Veteranhjem Odense. Fonden foretrækker at eje fremfor at leje.

I 2025 har Fonden modtaget tilkendegivelse om en bevilling på 1,5 mio. kr. af Realdania til forprojekter i forbindelse med renovering af Veteranhjem Fredericia og Veteranhjem København. I den forbindelse har Fonden indgået samarbejde med bygherrerådgiver BAUHERR, der vil bistå Fonden i gennemførelse af disse forprojekter. Formålet med forprojekterne er at kvalificere ansøgninger til Realdania med henblik på renovering af veteranhjemmene. Forprojekterne omfatter både bygningsgennemgange og afdækning af udviklingsmuligheder i samarbejde med et arkitektfirma samt en proces med en antropolog, der skal sikre brugerinddragelse.

Veteranhjem Aalborg

Fonden lejer fortsat en bygning på Skydebanevej af Aalborg Kommune til Veteranhjem Aalborg. Fonden blev ultimo 2025 bekendtgjort med, at kontrakten udløber den 31/12 2026. Fonden leder aktivt efter en egnet ny matrikel, som kan erhverves, da Aalborg Kommune har andre planer for det nuværende lejemål. Der er en god dialog med kommunen, men der foreligger endnu ikke et konkret alternativ. Fonden har udarbejdet en behovsbeskrivelse til kommunen, ligesom Fonden har involveret BAUHERR i processen mhp. at afsøge mulige ejendomme og grunde i Aalborg – også på det private marked. Realdania har tilkendegivet interesse i eventuelt at indgå i et forprojekt i Aalborg mhp. en renovering og optimering af ejendommen, når en egnet matrikel er fundet.

Veteranhjem Aarhus

Fonden ejer bygningerne til Veteranhjem Aarhus beliggende på Edwin Rahrs Vej i Brabrand. Fonden indviede i 2023 "Fremtidens Veteranhjem", som omfattede en delvis restaurering af Friis & Moltke villaen samt nybyg i form af Laden, Udhuset og Stalden. Villaen trænger til yderligere renovering og vedligehold, da midlerne i den store renovering desværre ikke omfattede en totalrenovering. Vi har i 2025 lavet følgende arbejde i villaen: isoleret loftet, udskiftet gavle, herunder indsat luftkanaler. Der afventer de kommende år større renoverings- og vedligeholdelsesprojekter på villaen, herunder udskiftning af vinduer. Det vil være en forudsætning, at der fundraises til projekterne.

Veteranhjem Fredericia

Fonden ejer bygningen til Veteranhjem Fredericia, som er beliggende på Ansgarvej i Fredericia. Fonden har i 5 år fulgt den tiårige vedligeholdelsesplan, der er udarbejdet for Fredericia. I 2025 prioriterede vi, udover vedligeholdelsesplanen, at investere i optimere sikkerheden ifm. at veteraner dyrker honning på villaens tag. Forprojektet i forbindelse med renovering af Veteranhjem Fredericia forventes igangsat primo 2026.

Veteranhjem Odense + Dannevirke

Fonden ejer veteranhjemmet beliggende på Sdr. Boulevard i Odense. Vedligeholdelsesplanen efterleves. Derudover er der lagt nyt gulv på et badeværelse og udskiftet fliser på fire andre. Dette skyldes til dels en hældningsfejl i gulvet.

På samme matrikel ligger Soldaterhjemmet Dannevirke, som Fonden ligeledes ejer. Soldaterhjemmet har brugsret over stueplan. Veteranhjemmet benytter 1. salen til afvikling af aktiviteter. I 2024 blev der desværre konstateret begyndende skimmelsvamp i kælderen af Dannevirke. Efter en grundig undersøgelse, blev kælderen lukket for brugere og frivillige fra veteranhjemmet. Der foreligger en tidsplan med Dannevirkes bestyrelse for igangsætning af istandsættelse af hele bygningen fra 1913. Istandsættelsen er afhængig af, at Fonden skaffer en donation hertil.

Veteranhjem Slagelse

Veteranhjem Slagelse blev indviet den 1. november 2024 i lejede lokaler på Det Gl. Posthus i forlængelse af Slagelse Station. Lokationen er midlertidig og giver ikke mulighed for overnatning. I løbet af 2025 har Fonden ledt aktivt efter en ny egnet matrikel til hjemmets varige placering, som kan tilbyde overnatningsmuligheder. Der har været god dialog med Slagelse Kommune om mulige placeringer, og der foregår en progressiv og god proces med kommunen om et relevant forslag. Det forventes, at en endelig aftale kan indgås i 2026. Fonden har hensat bevillingen på 5 mio. kr. fra Forsvaret til formålet.

Veteranhjem København

Fonden lejer fortsat lokaler på Roskildevej af Frederiksberg Kommune til Veteranhjem København. Fonden har længe ønsket at erhverve en ejendom, der bedre kan rumme antallet af besøgende, der i 2025 er 2 – 3 gange højere end de øvrige veteranhjem, de mange aktiviteter og samtidig skal de nuværende beboerværelser placeres mere hensigtsmæssigt i forhold til fællesrum. I den forbindelse har Fonden ultimo 2025 indgået en betinget købsaftale med Frederiksberg Kommune om Materielgården på Solbjerg Parkkirkegård. Aftalen er ved årets udgang godkendt i kommunalbestyrelsen. Forprojektet i forbindelse med renovering af Veteranhjem København forventes igangsat primo 2026 og afventer således ikke en godkendelse af købet hos Ankestyrelsen.

Det skete i 2025

Overdragelse af indsatsen "På vej mod en god hverdag"

I 2025 har Fonden fået indsatsen "På vej mod en god hverdag" virksomhedsoverdraget fra Videnscenter om Handicap og dermed overtaget tre veterankonsulenter pr. 1. juni 2025 for perioden frem til 31/12 2026.

Konsulenterne er tilknyttet veteranhjemmene i hhv. Aarhus, Fredericia og København. Det forventes, at indsatsen i perioden skal i EU-udbud, som Fonden kan ansøge.

Ud over den eksisterende bevilling modtog Fonden en tillægsbevilling som følge af Forsvarsforliget med det formål at gøre indsatsen landsdækkende. Tillægsbevillingen har medført, at sekretariatet ansatte yderligere to veterankonsulenter, som tiltrådte den 1. oktober 2025 for at dække henholdsvis Nordjylland og Vest- og Sydsjælland/Fyn med arbejdsplads på hhv. Veteranhjem Aalborg- og Veteranhjem Slagelse og Odense.

Virksomhedsoverdragelsen har desværre været håndteret forkert fra Videnscenter om Handicaps side, hvilket har medført en betydelig arbejdsbyrde i sekretariatet på både administrations- og økonomiområdet, ligesom der har været behov for ekstern rådgivning, som igen har medført ekstraudgifter.

Indsatsen samt veterankonsulenterne – hvis målgruppe primært er veteraner, der har været i behandling i psykiatrien – er faldet godt på plads i Fonden. Indsatsen vurderes at være et godt supplement til det eksisterende arbejde på veteranhjemmene, og både ledere og konsulenter oplever et tættere fagligt samarbejde.

Veteranhjemmene kan anvendes før, under og efter indsatsen i arbejdet med veteranerne. Samtidig giver

placeringen i et eksisterende veteranmiljø gode muligheder for samarbejde og let adgang til relevante samarbejdspartnere.

Ændringer i medarbejderstaben

Ultimo 2024 ansatte Fonden en administrations- og økonomimedarbejder. Efter 2,5 måneders ansættelse blev medarbejderen langtidssygemeldt og fratrådte efter eget ønske medio 2025 sin stilling. Pr. 1/1 2025 indgik Fonden et samarbejde med en ekstern bogholder mhp. at løse regnskabsområdet i medarbejders fravær. Pr. 1/6 blev der ansat en administrations- og økonomimedarbejder med henblik på, at regnskabsfunktionen fra 2026 kan varetages internt uden behov for ekstern bistand.

Veteranhjemchefen fratrådte sin stilling pr. 30. september. Forhenværende sekretariatschef i Soldaterlegatet tiltrådte som souschef pr. 1. oktober i et vikariat. Arbejdsopgaverne omfatter bl.a. at integrere indsatsen "På vej mod en god hverdag" i den eksisterende drift, onboarder de nye medarbejdere samt at finde synergier med veteranhjemmene, ligesom souschefen samtidig har det overordnede ansvar for driften af vores 6 veteranhjem, herunder de frivillige og det faglige niveau.

Fonden kom desværre ikke på Finansloven med løn og administration til de Nationale Aktiviteter, hvorfor daværende projektleder ophørte pr. 31. januar 2025. Fonden har valgt at fortsætte aktiviteterne, som bl.a. omfatter afvikling af diverse camps, Veterankoncert og uddele legater. Studentermedarbejderen er sammen med resten af sekretariatet tovholder i aktiviteterne, som dog udfordrer sekretariatets ressourcer.

Ny veteran- og aktivitetsmedarbejder tiltrådte pr. 1/6 2025 på Veteranhjem København frem til årets udgang. Stillingen, som er på 22 timer ugentlig, er tidsbegrænset og finansieres af en donation fra Københavns Kommune.

Én samlet organisation

I 2025 vedtog Fondsbestyrelsen en ny kommunikationsstrategi, der skal understøtte organisationens overordnede mål og fastlægge de overordnede rammer og prioriteringer for Fondens kommunikation. I forlængelse heraf fik Fonden en ny visuel identitet med ny designmanual og nye logoer, der skal sikre en mere ensartet, professionel og konsistent kommunikation på tværs af organisationen.

Under arbejdet med den visuelle identitet, blev sekretariatet opmærksomme på, at der på nogle af veteranhjemmene var et ønske om at ensrette navngivningen af hjemmene. Med udgangspunkt i de lokale ønsker vedtog fondsbestyrelsen at veteranhjemmene udelukkende navngives efter den by, hvor de er geografisk placeret. Det var et ønske at sikre en konsistent og neutral navngivning uden risiko for eksklusion. I 2025 skiftede Veteranhjem Midtjylland navn til Veteranhjem Aarhus, Veteranhjem Trekantområdet skiftede navn til Veteranhjem Fredericia og Veteranhjem Sjælland skiftede navn til Veteranhjem Slagelse. Veteranhjem Aalborg, Veteranhjem Odense og Veteranhjem København har bibeholdt deres navne.

Aktiviteter på veteranhjemmene

I 2025 har vi i alt haft 45.082 besøg på vores veteranhjem, hvilket svarer til en stigning på 20% sammenlignet med 2024 og 153% siden 2020. Der har dermed været 2,5 gange så mange besøg siden 2020, hvor Fonden begyndte at notere måltal.

Fondsbestyrelsens mål om at gøre Fondens tilbud mere synlige for målgruppen vurderes at være lykket. Alle veteranhjemmene tiltrækker flere veteraner og pårørende. I 2025 steg antallet af besøg af veteraner med 28% fra året før og 157% siden 2020. For pårørende er tallene henholdsvis 61% fra året før og 220% siden 2020.

Den markante stigning i antallet af pårørende viser, at Fondens udvidede fokus på familier til veteraner har haft

effekt. Dette omfatter både indsatsen på veteranhjemmene samt overtagelsen af organisationen "Støt Soldater og Pårørende" ultimo 2022, hvis aktiviteter nu er integreret som Nationale Aktiviteter i Fondens regi.

Derudover tiltrækker hjemmene fortsat et anseeligt antal af samarbejdspartnere og andre veteranaktører til hjemmene, som beskrevet tidligere under "samarbejde".

Frivillige, herunder de lokale støtteforeninger, samt lederne på veteranhjemmene har igen i år ydet en stor indsats for at tilbyde et bredt udvalg af aktiviteter. På de seks veteranhjem er der i alt afviklet 3.999 aktiviteter, hvilket er en stigning på 169 % siden 2020 og dermed mere end 2,5 gange så mange aktiviteter siden 2020.

I 2025 har 90 veteraner boet gratis på de fem veteranhjem, der tilbyder overnatning, hvilket er færre end i 2024. Det samlede antal overnatninger var 7.344, svarende til en belægningsprocent på 101 mod 94 året før. Veterancentret anbefaler en belægning på 75%, hvilket vi generelt alle årene har ligget en del over.

Veteranerne bor gennemsnitligt 82 dage på et veteranhjem svarende til knap 3 måneder. Vores mål er, at veteranerne bor så kort tid som muligt, og så lang tid, det er nødvendigt. Vi fastsætter den optimale periode til 3 – 6 måneder, og i nogle tilfælde op til 9 måneder. Der er en tendens til, at hjemmene benyttes som en slags akutpladser, som med forholdsvis korte ophold stiller større krav til lederne på hjemmene.

Vi måler også i hvor høj grad beboerne vurderer, at deres tilknytning til veteranhjemmene har haft en positiv betydning for deres udvikling. I 2025 har veteranerne vurderet indsatsen til gennemsnitligt 4,7 på en skala fra 1 – 5.

Fondens indsats vurderes som et godt supplement til en vigtig samfundsopgave, nemlig at passe på dem, som har passet på Danmark. Fonden modtog specifikt ros fra Veterancentret ved årets sidste fondsbestyrelsesmøde i 2025 for indsatsen på området.

Nationale aktiviteter

Veterankassen

Veterankassen er et vigtigt initiativ, som blev opstartet på Veteranhjem Aarhus for 5 år siden og siden udbredt til yderligere 4 veteranhjem. Fødevarebanken donerer overskudsmadvarer, som frivillige pakker og uddeler til økonomisk, fysisk og/eller psykisk sårbare veteraner og deres familier. Om muligt kommer veteranerne selv og henter kasserne på hjemmene, og derved skabes en vigtig kontakt, som i flere tilfælde har ført til, at veteranerne deltager i aktiviteter og indgår i nye sociale relationer på veteranhjemmene. Når det er nødvendigt, bringes veterankasserne hjem til veteranen af en fast frivillig fra hjemmet. Økonomien er 20.000 kr. årligt pr. veteranhjem til dækning af madspildsfirmaets transport og opbevaring samt dækning af eventuel kørsel til udbringning.

Fritidscafé

I 2024 opstartede vi Fritidscafé på fire af vores seks veteranhjem som et nyt initiativ. Formålet er at børn af veteraner kan få gode oplevelser sammen og opbygge relationer til andre børn i samme situation. Caféerne planlægges og afvikles af frivillige, som er uddannet af True North i Fondens regi, og gennemføres i tæt samarbejde med veteranhjemmenes ledere. Formålet er at give børnene et pusterum fra hverdagen, skabe positive oplevelser og styrke fællesskabet blandt børn af veteraner. I 2025 var fritidscaféerne fortsat i god drift på to veteranhjem. På de resterende hjem er fritidscaféerne udfordrede af manglende opbakning og deltagelse blandt børnene, hvilket lederne har fokus på.

Camps

I 2025 afholdt vi Fondens Veterancamp for anden gang. Her deltog 41 veteraner, som primært var indstillet af veteranhjemmenes ledere for at sikre de nødvendige ressourcer til at omsætte campens læring i praksis. Campen blev afviklet i samarbejde med True North. Evalueringen af Veterancampen viser, at 98 % af deltagerne vurderede deres oplevelse som enten tilfredsstillende eller meget tilfredsstillende.

Vi afviklede Fondens Sommercamp for tredje gang, som også blev afviklet i samarbejde med True North. Her deltog 34 børn af veteraner i alderen 11-18 år, Campen var en stor succes. I evalueringen tilkendegav børnene og de unge, at de havde fået nye mestringsstrategier, en større tro på sig selv, nye venner og nye håb for fremtiden med hjem.

Legater

Efter Fonden overtog legatuddeling, har vi i tæt dialog med særligt Veterancentret, udviklet legatuddelingen til de områder, der vurderes at have den største effekt. Uddelingen er tilrettelagt ud fra et fokus om mindst mulig administration. Den individuelle støtte har i 2025 udgjort støtte til lektiehjælp, tilskud til efterskoleophold, ferieophold med forplejning til veteranfamilier samt uddeling af julehjælp. I 2025 hjalp Fonden i alt 90 veteranfamilier med legater, heraf 22 ferielegater, 13 legater til lektiehjælp, 5 til efterskoleophold samt 50 julehjælp. Det er fagpersoner på veteranområdet, der kan indstille veteraner og deres familier til sekretariatet, hvorefter fondsbestyrelsen godkender indstillingerne.

Veterankoncert

I 2025 afholdt Fonden sin tredje støttekoncert i Holmens Kirke for at anerkende veteranernes indsats for Danmark, takke bidragsydere og interesserede i veteransagen for deres støtte samt sætte fokus på Fondens arbejde. Forsvarsminister Troels Lund Poulsen bød velkommen, krigsveteran, kunstner og tidligere beboer på Veteranhjem Aarhus holdt tale og feltpræst Michael Brautsch bad en bøn. Hjemmeværnets Musikkorps København stillede op frivilligt og akkompagnerede solist Ilia Swainson og Michelsen & Bramsen – Tøsedrenge Tur. I alt deltog over 300 gæster.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen i årsrapporten.

Forvaltning af fondens betroede midler

Fonden modtager som et led i sin løbende drift midler fra både offentlige og private bidragsydere. Det ligger fonden meget på sinde at forvaltningen af disse midler sker på en betryggende måde.

Revisionen har i sin seneste revisionsrapportering 2025 dateret den 19.03.2026 konkluderet følgende, vedrørende fondens forvaltning af eksterne midler (forvaltningsrevision):

På baggrund af de oplysninger, der fremgår af årsrapporten samt fondens budgetopfølgning, har fonden efter vores opfattelse udvist de krævede skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af offentlige midler, herunder at fonden fungerer sparsommeligt, produktivt og effektivt.

Resultatopgørelse for 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Kontingenter, gaver og tilskud mv.	2	16.270.607	13.519.754
Indtægter		16.270.607	13.519.754
Lønrefusion		98.941	0
Andre driftsindtægter		98.941	0
Personaleomkostninger		(8.081.316)	(6.233.655)
Andre eksterne omkostninger	3	(8.119.233)	(6.749.417)
Omkostninger		(16.200.549)	(12.983.072)
Finansielle indtægter		308.070	0
Finansielle omkostninger		(107)	0
Resultat før skat		476.962	536.682
Årets resultat		476.962	536.682
Resultatdisponering			
Overført til disponibel kapital		476.962	536.682
Overført til egenkapital		476.962	536.682
Resultatdisponering i alt		476.962	536.682

Balance pr. 31.12.2025

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Grunde og bygninger	4	40.232.144	41.098.149
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	15.860	43.909
Likvide beholdninger	7	505.718	505.092
Mellemregning med disponible aktiver		(4.913)	(4.288)
Bundne aktiver		40.748.809	41.642.862
Andre tilgodehavender		298.193	265.694
Tilgodehavende fondsskat		6	6
Periodeafgrænsningsposter		361.047	100.989
Likvide beholdninger		22.530.290	20.636.370
Mellemregning med bundne aktiver		4.913	4.288
Disponible aktiver		23.194.449	21.007.347
Aktiver		63.943.258	62.650.209

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Bunden egenkapital		40.748.809	41.642.862
Disponibel egenkapital		8.873.653	8.396.691
Egenkapital	1	49.622.462	50.039.553
Leverandører af varer og tjenesteydelser		252.749	359.832
Anden gæld		778.974	574.289
Passiveret tilskud og donationer	8	13.289.073	11.676.535
Gældsforpligtelser		14.320.796	12.610.656
Passiver		63.943.258	62.650.209
Eventualforpligtelser	9		

Noter

1 Egenkapital

	Bunden egenkapital kr.	Disponibel egenkapital kr.	Egenkapital i alt kr.
Egenkapital primo	41.642.862	8.396.691	50.039.553
Årets resultat overført fra resultatdisponering	0	(301.174)	(301.174)
Afskrivninger på fondens anlægsaktiver	(894.053)	0	(894.053)
Indsamlede midler Lokalafdelinger	0	778.136	778.136
Egenkapital ultimo	40.748.809	8.873.653	49.622.462

Ud af den disponible egenkapital på 8.873 t.kr. udgør indsamlede opsparede midler i Lokalafdelingerne 778 t.kr. (2024: 711 t.kr.)

2 Kontingenter, gaver og tilskud mv.

	2025 kr.	2024 kr.
Gaver	548.945	331.547
Tilskud	15.721.662	13.188.207
	16.270.607	13.519.754

Gaver og kontingenter for lokalforeninger indregnes alene i det omfang de samtidig er anvendt til lokale aktiviteter. Overskydende beløb er indregnet på fondens disponible egenkapital.

Tilskud fordeler sig med 12.916 t.kr. fra det offentlige og 2.806 t.kr. fra private donorer.

3 Andre eksterne omkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
Arrangementer og møder	1.710.771	1.667.388
Administration	1.878.092	1.066.662
Lokaleomkostninger	2.218.553	1.924.077
Lokale driftspujler	2.311.817	2.091.290
	8.119.233	6.749.417

	2025
	kr.
<hr/>	
Indsamlingsregnskab	
Gaver	548.945
Formålsbestemte donationer	436.531
Fondslegater m.m.	2.556.426
Indsamlede midler i alt	3.541.902

De modtagne tilskud er anvendt til fondens formål i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelse, jf. bekendtgørelsens §9, stk.1.

Indsamlede ikke anvendte øremærkede midler i starten af året	340.026
Tilgang	439.287
Anvendt i året	(436.531)
Indsamlede ikke anvendte øremærkede midler ultimo året	342.782

Fonden er i henhold til fondslovens §29 forpligtet til at anvende årets overskud til de formål, der er fastsat i fondens vedtægter.

Omkostningerne indgår som en integreret del af nærværende årsrapport for 2025 for Fonden Danske Veteranhjem. Årsrapporten er som helhed revideret af Deloitte, og der henvises til den uafhængige revisors revisionspåtegning.

Ledelsen erklærer med sin underskrift af årsrapporten, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i Lov nr. 511 af 26. april 2014 om indsamling (indsamlingsloven) og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling mv.

Forbrug af offentlige bevillinger

	Bevilget kr.	Forbrug kr.	Over- /underforbrug kr.
<i>Faste bevillinger fra Veterancentret (VETC)</i>			
Aflønning af daglige ledere på veteranhjemmene	3.500.000	4.129.135	629.135
Drift og aflønning af sekretariat	1.900.000	2.182.635	282.635
Drift af 6 veteranhjem	4.100.000	4.301.190	201.190
Tilskud i alt	9.500.000	10.612.960	1.112.960
<i>Andre bevillinger fra VETC</i>			
Veteranpuljen, jf. note 10	513.989	513.989	0
Flagdag, jf. note 10	50.250	50.250	0
På vej mod en god hverdag	2.271.880	2.271.986	106
Sommercamp	170.000	375.777	205.777
Efterårstræf	64.000	164.906	100.906
Engage Festival	50.000	50.000	0
Fritidscafeer	11.000	3.785	(7.215)
Andre bevillinger fra VETC i alt	3.131.119	3.430.693	299.574
De forbrugte beløb er anvendt i overensstemmelse med VETC's retningslinjer og tilsagnsskrivelser.			
Overforbrug er finansieret af øvrige donationer, samt fondens opsparede midler.			
Driftstilskud ULFRI (Socialstyrelsen)**	284.603	286.045	(1.442)
**) Driftstilskuddet fra Socialministeriet er anvendt til drift af fondenssekretariat således:			
Administrationsomkostninger	210.919		
ATP sekretariat	12.177		
Regulering af feriepengeforpligtelse	62.949		
I alt	286.045		

4 Grunde og bygninger

	2025	2024
	kr.	kr.
Kostpris primo	46.282.045	45.563.329
Tilgang	0	718.716
Af- og nedskrivninger primo	(5.183.896)	(4.317.891)
Årets afskrivninger	(866.005)	(866.005)
	40.232.144	41.098.149

5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

	2025.	2024
	kr.	kr.
Kostpris primo	1.632.297	1.632.297
Af- og nedskrivninger primo	(1.588.388)	(1.513.969)
Årets afskrivninger	(28.049)	(74.419)
	15.860	43.909

6 Indretning af lejede lokaler

	2025	2024
	kr.	kr.
Kostpris primo	2.554.442	2.554.442
Af- og nedskrivninger primo	(2.554.442)	(2.521.384)
Årets afskrivninger	0	(33.058)
	0	0

7 Likvide beholdninger

Af de likvide beholdninger kan 13.289 t.kr. (2024: 11.646 t.kr.) henføres til modtagne ikke anvendte øremærkede midler.

8 Passiveret tilskud og donationer

	2025	2024
	kr.	kr.
Periodiseret tilskud til ejendomsprojekter	11.336.291	11.336.291
Tilskud til gennemførelse af aktiviteter	1.952.782	340.244
	13.289.073	11.676.535

9 Eventualforpligtelser

	2025
	kr.
Lejekontrakt for Roskildevej 54 A, Frederiksberg med 6 mdr. uopsigelighed	210.449
Lejekontrakt for Skydebanevej 12 Aalborg med 6 mdr. uopsigelighed	45.610
Lejekontrakt for Sdr. Stationsvej 26, Slagelse med 1 måneds uopsigelighed	18.479

10. Driftsomkostninger og lokale tilskud pr. veteranhjem

	Aalborg kr.	Århus kr.	Fredericia kr.	Odense kr.	København kr.	Slagelse kr.
Lokalt disponerede midler	137.332	173.681	157.873	144.337	193.500	42.312
Lokaleomkostninger	327.926	331.997	297.701	354.762	618.570	308.073
Omkostninger til frivillige/personale	740.088	723.073	721.985	668.424	823.865	741.655
Administrationsomkostninger	154.922	142.039	160.961	168.348	159.609	137.291
Driftsomkostninger	1.360.268	1.370.790	1.338.520	1.335.871	1.795.544	1.229.332
Indtægter i alt	59.442	163.874	201.697	41.295	411.000	17.011
Aktiviteter i alt	(59.442)	(163.874)	(201.697)	(41.295)	(411.000)	(17.011)
Resultat aktiviteter	0	0	0	0	0	0
Aktiviteter betalt af fonden	0	0	0	0	0	0
Osparede frie midler	135.836	104.352	344.337	111.260	31.159	51.191
Opsparede øremærkede midler	0	62.461	76.611	62.083	138.628	3.000
	135.836	166.813	420.948	173.343	169.787	54.191
<u>Veteranpuljen fra VETC</u>						
Overført fra sidste år	0	0	0	0	13.189	0
Tilskud modtaget i året	83.000	85.800	74.000	82.000	95.000	81.000
Forbrug	(83.000)	(85.800)	(74.000)	(82.000)	(108.189)	(81.000)
Over-/underforbrug	0	0	0	0	0	0
<u>Flagdag VETC</u>						
Tilskud modtaget i året	10.000	10.000	0	11.000	7.500	11.750
Forbrug	(10.000)	(10.000)	0	(11.000)	(7.500)	(11.750)
Over-/underforbrug	0	0	0	0	0	0

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lov om fonde og visse foreningers (fondslovens) bestemmelser om god regnskabsskik.

Endvidere er regnskabet aflagt i overensstemmelse med Veterancentrets retningslinjer for Fonden Danske Veteranhjem's anvendelse af tilskud fra Forsvarsministeriet og kravene i bekendtgørelse nr. 1292 af 15. juni 2021 samt bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Aktiver, der er modtaget ved fondens stiftelse, er indregnet til handelsværdien på stiftelsestidspunktet. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Resultatopgørelsen

Kontingenter, gaver og tilskud m.m.

Posten omfatter kontingenter, grundtilskud fra forsvaret, gaver og donationer samt driftstilskud fra Kulturstyrelsen og indregnes i takt med at fonden erhverver ret til dem.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, arrangementer, lokaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger til sekretariatet, ledere af veteranhjemmene, uddannelsesomkostninger, befordringsgodtgørelse og øvrige omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret til frivillige.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af-

og nedskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstid. Aktivernes skønnede restværdi (scrapværdi) efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget.

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Grunde og bygninger er optaget til anskaffelsessum inkl. omkostninger m.v.

Afskrivningerne vedr. bundne aktiver føres direkte på den bundne egenkapital.

Anlægsaktiverne nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Evt. avance/tab ved afhændelse eller skrotning af immaterielle/materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende og skyldig fondsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af perioden skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsperiode. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Mellemregningskonto

Mellemregning mellem bundne og disponible aktiver vedrører beløb, som er indgået eller disponeret på den bundne bankkonto men først overføres til den disponible bankkonto i det efterfølgende år. Mellemregningen udlignes løbende.

Egenkapital

Bunden egenkapital omfatter kapital indbetalt ved fondens stiftelse samt efterfølgende års kapitalforhøjelser og overført resultat vedrørende bundne aktiver.

Tilskud til anskaffelse af anlægsaktiver passiveres indtil anvendelse, hvorefter det betragtes som en kapitalforhøjelse, da der er tale om bundne aktiver.

Disponibel egenkapital omfatter opsparede midler, der ikke er bundne, som skal anvendes til formålet samt indregnede opsparede midler fra fondens lokalkredse.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser er benævnt 'Passiveret tilskuds og donationer' og omfatter modtagne øremærkede midler til anvendelse efterfølgende regnskabsperioder efter aftale med tilskudsgiver. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Wind Lindegaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: f99a2144-e339-4299-a649-ab4756365b98

IP: 217.74.xxx.xxx

2026-04-07 09:29:08 UTC



Jette Clausen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 03110ca8-c648-4a35-99b6-c50c9e5d23a7

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-04-07 11:42:06 UTC



Allan Poulsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 654d55d8-4249-404e-b2bb-13d7423aa94b

IP: 87.54.xxx.xxx

2026-04-07 12:08:57 UTC



Navnet er skjult

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5fd2d38f-3bb4-4eb2-92cc-25e9d930d902

IP: 93.165.xxx.xxx

2026-04-07 15:48:53 UTC



Kristoffer Sune Hemmingsen

DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 33963556

Revisor

Serienummer: d8af6a63-fc1b-4268-a858-a1303ab9973e

IP: 163.116.xxx.xxx

2026-04-07 16:50:29 UTC



Steen Eiler Engstrøm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 50072523-c61b-4a44-84d5-325f865505c4

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-04-07 17:55:09 UTC



Penneo dokumentnøgle: BE5DF-1820Y-QQE2S-TGTMF-P6BET-SP6GB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kristian Pihl Lorentzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ef4a77e8-fb63-4bc7-85c7-0158a52e8a4c

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-04-08 05:14:17 UTC



Finn Winkler

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: dbfe3138-2f50-4d10-86f0-4955fcc8104d

IP: 5.103.xxx.xxx

2026-04-08 11:19:28 UTC



Peter Dahl Thruelsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c223eb2d-c5ce-43bb-800d-afdb18646c76

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-04-09 12:06:43 UTC



Bjarne Andresen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 924b7352-d26b-4bc5-824e-aec5570de960

IP: 80.160.xxx.xxx

2026-04-09 16:51:50 UTC



Penneo dokumentnøgle: BE5DF-1820Y-QQE2S-TGTMF-P6BET-SP6GB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.