



Referat af Ordinært bestyrelsesmøde – møde nr. 04

Tidspunkt: Onsdag, den 29. november 2023 kl. 17:00 - 18:30

Sted: FDV's mødelokale på 1. sal på Dannevirke

Deltagere: Henrik L, Brian, Svend Erik, Ellen, Myhr, Henrik D., Thomas, Hannah, Henning, Dorthe

Afbud: Kim, Henrik T

Lokalbestyrelsen: Henning (HS), Henrik L. (HL), Henrik T. (HT) Dorthe (DBN), Brian (BE), Thomas (TK) og Henrik D. (HD)

Suppleanter: C. Myhr (CM) og Kim M. (KM)

Øvrige deltagere: form. for Aktivitetsudv. Ellen (EP), form. for Have- og Bygningsudv. Svend E (SEP) samt daglig leder Hanne (HU)

Referent: DBN

1. Godkendelse af referat fra sidste møde – møde nr. 03 - 30.08.2023

Godkendt

2. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

3. Orientering fra formanden, herunder:

- Nyt fra Fonden Danske Veteranhjem / sekretariatet

Der henvises til referatet fra FDV bestyrelsens møde den 13. september 2023

<https://www.veteranhjem.dk/media/1majb2yz/referat-fdv-12092023-inkl-bilag-1.pdf>

med oplysninger om den nyvalgte Fondsbestyrelse m.m.

Hertil kommer særlig opmærksomhed på pkt. 11, 3. afsnit vedr. Dannevirke bygningen.

- Nyt fra formandskollegiet

Formandskollegiet afholdt møde, den 5. oktober 2023. På mødet blev konsulentrapporten, udarbejdet Carsten Brandt fremlagt og på dette grundlag blev der efterfølgende taget en række initiativer. Dette med henblik på, at der vil kunne blive tilvejebragt et samlet oplæg, der kan danne baggrund for FDV-konferencen i januar 2014.

- Nyt fra samarbejdspartnere

Formændene for Foreningen Warriors Icehockey Team, VHT og VHM har alle givet deres tilslutning til de forudsætninger omkring "samarbejde med andre veteranaktører", som er indarbejdet i VHO's ansøgning til VETC Veteranpuljen 2024.



- Nyt fra forretningsudvalget

Der har ikke været afholdt møde i perioden siden sidste LFB-møde i juni 2023.

Beslutning:

Taget til efterretning

4. Orientering fra kassereren, herunder:

- Status økonomi / budgetopfølgning

Der er foretaget en teknisk budgetplacering på 30.440,20 kr. fra konto "FDV – internt tildelte donationer" til "Ikke-formålsbestemte donationer" som finansieringsbidrag til reetableringen af bølgehæk m.m. (regning fra OK Nygaard), tilrettet lidt kontotekst, og LFB må tage til efterretning, at ikke alle konterings- og kontotekster er optimale.

Veterancentret har i november meddelt, at da Veterancentret har tilgængelige midler, er det besluttet at øge det nuværende tilskuds størrelse (75.000 kr.) med yderligere 25.000 kr. til 100.000 kr., der skal anvendes i dette regnskabsår.

De ekstra midler må anvendes til højtider og generelle aktiviteter på Veteranhjem Odense.

Bilag: Aktivitetsregnskab pr. 31/10-2023

- Donationer og støtte

Der forudsættes at indgå henholdsvis 13.000 kr. og 20.000 kr. i november/december 2023 som donationer. De 13.000 kr. er øremærket til aktiviteter for familier/-børn. De 20.000 kr. er til generelle aktiviteter under kontoen "Ikke-formålsbestemte donationer".

- Status vedr. medlemmer

VHO har d.d. registreret 87 medlemmer, hvoraf hovedparten indbetalte kontingent for 2023 i november/december 2022.

På grundlag af det netop færdigudviklede medlemssystem er der igangsat en kampagne med det formål, dels at fastholde og øge antallet af medlemmer, dels at sikre at kontingentindbetaling vedr. 2024 sker i november/december.

For 2024: D.d. har 33 registreret sig som medlemmer, - heraf har 24 betalt.

Beslutning:

Taget til efterretning

5. Orientering fra daglig leder, herunder:

- Status vedr. værter / frivillige = d.d. 27 ialt

- Status vedr. brugere

Seneste brugermøde: -ønske om oplæg af Lisbeth Zornig, Monkey Park, Koncerthuset, Marinehjemmeværnet, Langeland fortet, Sheltertur, Biografklub

Der er ønske om legetøj til VHO.

- Status vedr. beboere = pt 1 on/off



- Status vedr. driften i øvrigt
*Der har været 5-års eftersyn, og bl.a. gulve og toiletter skal fixes.
Der bliver en arbejdsdag 13.04.24 inde og ude!*
- Status vedr. hjemmeside og Facebook
- DL's eksterne mødevirksomhed og planlagte fravær
DL holder juleferie undtagen 27.12.

Beslutning:

Taget til efterretning

6. Orientering og konkrete forslag / oplæg fra de nedsatte udvalg

6.1. Køkken- og husudvalget v/DBN

Udvalget sørger for løbende at besætte de opgaver på VHO, hvor der indgår forplejning. De faste aktiviteter kører uændret. Køkken- og husudvalget har ikke planer om at sætte nye tiltag i søen. Der handles mangler ift køkkendrift inden jul.

Beslutning:

Taget til efterretning

6.2. Aktivitetsudvalget v/EP og HS

Vedr. Aktivitetsplan og Årshjul 2024 er der fremsendt ansøgning til VETC – "2,2 mio Puljen" med et samlet budget på 215.300 kr.

Aktivitetsplanens hovedpunkter er:

- 1) Særlige arrangementer på mærkedage (Påskefest for hele familien, Valdemarsdag, Skt. Hans, Flagdagen, Mortens Aften, Julefest for hele familien, Juleaften og Nytårsaften for ensomme veteraner.
- 2) Månedlig Fællesspisning for veteraner og pårørende
- 3) Veteran Cafe hver mandag – "Cafe drevet af Veteraner for Veteraner"
- 4) Fællestur til Regan Vest med deltagelse af 40 veteraner og 10 frivillige *) se note 1
- 5) Familiekomsammen med brætspil, KREA-aktivitet, hygge og leg **) se note 2
- 6) Arrangementer "Ud i Naturen – Ind i Fællesskabet" (vandretur til Æbelø, kano- og shelerture, særlige bush-craft weekends m.m.)
- 7) Veteraners deltagelse i officielle løb (DHL Stafetten, Eventyrløbet m.fl.)
- 8) Fællesture til "Åben Hede" i Oksbøl, Stevnstortet og Langelandsfortet
- 9) Familietur til Egeskov Slot "Halloween" i efterårsferien)
- 10) Familietur til Den Fynske Landsby
- 11) Sportsaktiviteter for veteraner og pårørende (golf, bowling o.lign.)
- 12) Biograf- og teaterture samt tur i ZOO for veteraner, pårørende og særligt børn
- 13) Udvikling og fastholdelse af pårørendegruppe(r) – mødevirksomhed og samvær

Note 1) Forudsættes arrangeret i et samarbejde med VHT og VH

Note 2) Forudsættes arrangeret i et samarbejde med Foreningen Warriors Icehockey Team



Særligt vedr. pkt. 4 – Fællestur til Regan Vest, søndag den 7. april 2024

De økonomiske forudsætninger, som er indskrevet i ansøgningen til VETC er:

- Udgifter til bustransport og entre / rundvisning – i alt 28.000 kr.
- Udgifter til forplejning finansieres af VHO / og ved egenbetaling

Endvidere er i VETC ansøgningen anført følgende:

"For at styrke og udvikle samarbejdet på flere niveauer med andre aktører på veteranområdet vil 2 x 10 billetter blive tilbudt veteraner, tilknyttet henholdsvis VHT og VHM. På hjemturen fra museet planlægges et "pitstop" på VHM, hvor der kan gives en rundvisning, serveres kaffe samt udveksles erfaringer og skabes nye relationer veteranerne imel

Koldkrigs Museet Regan Vest har ved mail 4. oktober 2023 bekræftet reservationen af 50 entrebilletter og rundvisninger (10 personer pr. rundvisning) således:

10:00 11:30 Rundvisning
10:15 11:45 Rundvisning
10:30 12:00 Rundvisning
10:45 12:15 Rundvisning
11:00 12:30 Rundvisning

til en samlet pris for entre og rundvisninger på: **13.500 kr.**

Museet anbefaler, at der afsættes 3-4 timer til besøget på museet.

Det anbefales desuden, at deltagerne er fremme ca. kl. 09:45, således en repræsentant fra museet kan give alle deltagere en nærmere briefing / praktiske oplysninger m.m. inden 1. rundvisning.

Når henses til forslaget om medinddragelse af 10 veteraner fra henholdsvis VHT og VHM bør start-tidspunktet for busturen derfor sættes til kl. 06:15 fra VHO.

Der 2 ekstraordinære påstigninger undervejs kunne være Strevelinsvej 1 (v/Rema 1000) i Fredericia samt Agerøvej 1(v/Bilka) i Aarhus, hvilket herved giver en anslået køretid på ca. 3 ½ timer.

Det forslås, at Henrik L. og Hannah U. - som tovholdere / guider - iværksætter den videre nødvendige detailplanlægning, indhentning af tilbud på bustransport, koordinering med VHT og VHM, indkøb /evt. bestilling af forplejning på museet, inddragelse af frivillige til support undervejs samt sikrer informationsopslag på VHO's Facebook og Infotavle, registrering af tilmeldinger og indgår de endelige aftaler med Koldkrigsmuseet indenfor de angivne tidsfrister i 2024.

Til drøftelse, - herunder især fastsættelsen af deltagernes egenbetaling, evt. depositum m.m.

Beslutning:

Vedtaget at fastsætte en egenbetaling på 200 kr.

Hannah og Henrik L påtager sig opgaven som tovholdere, - herunder at få arrangementet koordineret med de 2 andre veteranhjem.

Ellen udtræder af aktivitetsudvalget
Henrik T. fortsætter



6.3. Have- og bygningsudvalget v/Svend E.

På arbejdsdagen den 30/9 var vi desværre kun 3 fremmødte.

Men der blev pudset væg i værkstedsrummet, malet vægge i multirummet, ryddet op og sikret en vis klargøring af det kommende "maler"-rum/atelier.

Samt al affald kørt væk med trailer.

Der har i hele perioden været "kæmpet" med ukrudtet og nedfaldne blade.

Af udfordringer og kommende opgaver kan nævnes:

- Rensning af tagrender og brønde
- Løsning af regnvandsproblematik - Dannevirke
- Løsning af fugtproblematik i Dannevirkes kælder
- Nøgler og nøglebrikker bør sættes i system
- Etablering af stik, lys og lamper i værkstedet og multirummet
- Generel oprydning ude og inde

Vedr. shelterområdet kan nævnes uløste opgaver som:

- 2 væltede træer / skal opryddes
- Afsluttende arbejde på sheltertag- og udhæng
- Opførelse af brændeskur

Sammenfattende må det understreges, at Have- og bygningsudvalget mangler **TID** og **HÆNDER**

Beslutning:

Der skal lægges en plan for, hvordan der bliver ryddet op i kælderen.

SE afgør, om der skal efterspørges flere folk til opgaven.

6.5. Motor- og værkstedsudvalget v/HS

Udvalget blev oprettet på LB's møde den 7. juni 2023 med det formål, at de fynske veteraner på sigt især ville kunne få genåbnet værkstedsfaciliteterne på Polymeren i Årslev. Trods flere møder og gode samtaler med Polymerens kommunale programleder, bestyrelsens formand samt frivillige på stedet må det nøgternt konstateres, at denne mulighed ikke foreligger.

Det foreslås derfor, at Motor- og værkstedsudvalget nedlægges.

Beslutning:

OK, det er vedtaget.

7. Indkomne forslag/øvrige punkter fra brugere, beboere og frivillige

Der er ikke indkommet forslag / punkter til behandling.



8. §18 Projektet ”Styrkelse af eksisterende og nye fællesskaber”

LFB behandlede og godkendte i mødet den 7. juni 2023 de organisatoriske og økonomiske rammer for realisering af LFB's ansøgning om et §18 tilskud fra Odense Kommunes Udviklingspulje.

Odense Kommunes bevilgede i april 50.000 kr. til projektet.

Det er hovedmålsætningen at igangsætte initiativer og projekter understøtter og sker indenfor rammerne af Odense Kommunes ”Veteranstrategi 2021” - tema 4 ”FÆLLESSKABER”

Den godkendte ansøgning indeholder beskrivelse af diverse udfordringer og løsninger under overskrifterne:

- Transport og mobilitet
- Samarbejde på tværs
- Anvendelse af eksisterende fællesskaber og aktiviteter samt udvikling af nye
- Organisering, projektledelse og økonomistyring

Det bevilgede §18 udviklingstilskud er principielt et etårigt finansieringsbidrag og skal derfor anvendes inden udgangen af 2023.

Projektet har i efteråret være nødlidende, når henses til reel igangsætning, initiativer og fremdrift.

Særligt har det centrale delprojekt: ”Transport og mobilitet” ikke kunnet igangsættes bl.a. på grund af en reel tvist med FDV-sekretariatet, der ikke har kunnet godkende, at 2-4 brugerfrivillige (= veteraner) vil kunne modtage kørselsgodtgørelse efter den kommunale sats (3,73 kr. pr. km), som forudsat i ansøgningen og i drøftelserne med de kommunale samarbejdspartnere.

Der er derfor fremsendt en ansøgning om godkendelse (dispensation) til FDV's bestyrelse.

Ansøgningen forventes behandlet på Fondsbestyrelsens ordinære møde, den 29. november 2023.

Bilag: Ansøgning om dispensation til FDV's sekretariat / sag til FDV's dagsorden

Med henvisning til VHO's regnskabsoversigt pr. 31/10 2023 kan det konstateres, at lokalbestyrelsen - i forbindelse af fremsendelse af et §18 regnskab til Odense Kommune i januar kvartal 2024 - skal returnere 46.005,00 kr.

Til drøftelse:

Ønsker VHO's lokalbestyrelse, at der skal søges om en genbevilling af 40.000-50.000 kr. til projektet i 2024?

Eller skal VHO's lokalbestyrelse meddele Odense Kommune i forbindelse med tilbagebetalingen af de uforbrugte midler, at lokalbestyrelsen har vurderet, at VHO / lokalforeningen ikke kan løfte projektet og opgaverne som beskrevet, - herunder ej heller den forebyggende sociale indsats vedr. ”hente & bringe” isolerede veteraner på Fyn med ringe eller ingen transportmulighed?

Beslutning:

Sagen vedtaget udsat til en fornyet drøftelse/afgørelse på næste LFB møde (24. januar 2024)



9. Næste møde / mødekalender

- Næste møde fastsættes til **onsdag den 24. januar 2024 kl. 17:00 – 19:00**
- Fastlæggelse af mødekalender for 1. halvår 2024:

FDV Konference 2024 søndag, den 14. januar 2024 (under planlægning - nærmere følger)

Ordinært bestyrelsesmøde onsdag, den 24. januar 2024 kl. 17:00 - 19:00

Ordinært bestyrelsesmøde torsdag, den 22. februar 2024 kl. 17:00 - 19:00

Ordinær Generalforsamling, onsdag, den 6. marts 2024 kl. 17:00 - 18:30 (formøde kl. 16:30)

Konstituerende / ordinært bestyrelsesmøde, onsdag den 13. marts 2024 kl. 17:00 -19:00

Ordinært bestyrelsesmøde, onsdag, den 24. april 2024 kl. 17:00 - 19:00

Ordinært bestyrelsesmøde, onsdag, den 19. juni 2024 kl. 17:00 - 19:00

Fastlæggelse af mødeplan for 1. halvår 2024 for:

Frivilliggruppen:

Næste møde: 30. januar 2024

Brugergruppen:

Næste møde: Ikke planlagt

Beslutning:

Mødekalenderen 1. halvår 2024 godkendt

9. Eventuelt.



DANSKE
VETERANHJEM

Veteranhjem Odense
Bestyrelsen for lokalafdelingen VHO