

Fonden Danske Veteranhjem
CVR-nr. 32 93 95 11

Årsrapport 2018

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Fondsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2018	10
Balance pr. 31.12.2018	11
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	17

Fondsoplysninger

Fonden

Fonden Danske Veteranhjem
Danmarksgade 6A, 2. sal
7000 Fredericia

CVR-nr.: 32 93 95 11
Hjemstedskommune: Fredericia
Regnskabsår: 01.01.2018 – 31.12.2018

Bestyrelse

Christian Kurt Nielsen, formand
Morten Wind Lindegaard, næstformand
Birgitte Ladefoged
Jette Clausen
Tina Wahl
Karl Erik Nielsen
Susanne Bach Bager
Per Rasmussen

Sekretariatschef

Dorte Skov-Jespersen

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
0900 København C

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 08.04.2019

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og sekretariatschefen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Fonden Danske Veteranhjem. Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, samt Veterancentrets retningslinjer.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Fonden Danske Veteranhjem har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne midler fra Veterancentret og tips- og lottomidler er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne midler.

Årsrapporten godkendes hermed.

Frederiksberg, den 08.04.2019

Sekretariatschef

Dorte Skov-Jespersen

Bestyrelse

Christian Kurt Nielsen
formand

Morten Wind Lindegaard
næstformand

Birgitte Ladefoged

Jette Clausen

Tina Wahl

Karl Erik Nielsen

Susanne Bach Bager

Per Rasmussen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Danske Veteranhjem

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt Veteracentrets retningslinjer.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt Veteracentrets retningslinjer.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision jf. bilag til ”Retningslinjer for Fonden Danske Veteranhjem anvendelse af tilskud i forbindelse med driften af veteranhjemmene” (2018-01-16). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt Veteracentrets retningslinjer. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jf. bilag til ”Retningslinjer for Fonden Danske Veteranhjem anvendelse af tilskud i forbindelse med driften af veteranhjemmene” (2018-01-16), altid vil afdække væsentlig

fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jf. bilag til ”Retningslinjer for Fonden Danske Veteranhjem anvendelse af tilskud i forbindelse med driften af veteranhjemmene” (2018-01-16), foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.
-

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 08.04.2019

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Kristoffer Sune Hemmingsen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33384

Ledelsesberetning

Årets aktiviteter

Årsrapporten dækker 2018 for Fonden Danske Veteranhjem (FDV) og hertil knyttede veteranhjem i Aalborg, Aarhus (Midtjylland) Fredericia (Trekantsområdet), Odense og København.

Fonden Danske Veteranhjem har i 2018 udover byggesager fortsat arbejdet på at skabe et robust fundament for organisationen, som har været medvirkende til en positiv udvikling for veteraner og pårørende.

Der har i perioden været fokus på at få et større kendskab til praksis på veteranhjemmene, have et særligt fokus på den socialfaglige indsats samt på interne relationer mellem daglige ledere og de lokale foreninger. Formålet med at lave en organisationsindsigt er at skabe en entydig, homogen organisation, hvor alle har en relativ enslydende forståelse af, hvad deres og andres roller, opgaver og ansvar er. Dette har det overordnede formål at skabe yderligere ro på hjemmene, så det er endnu mere attraktivt at komme der for veteraner og pårørende.

Der har desuden været fokus på, at vi på hjemmene møder forskellige målgrupper, og gerne vil rumme flest muligt. Nogle har haft brug for meget hjælp og støtte, andre er kommet forbi for at drikke en kop kaffe og være en del af fællesskabet. Vi har i aktiviteter og arrangementer men også generelt forsøgt at rumme de forskellige målgrupper, der benytter veteranhjemmene, uanset køn, alder, tilknytning samt fysisk og psykisk habitus.

Der har været arbejdet med faglige standarder og der er bl.a. udarbejdet en rusmiddelpolitik.

På veteranhjemmene har der fortsat været arbejdet med at skabe positive, trygge relationer til veteraner og pårørende. Der har været afholdt mange aktiviteter og sociale arrangementer for veteraner og pårørende, hvor fællesskaber er opstået, udviklet og vedligeholdt.

Aktiviteterne på veteranhjemmene har i 2018 primært været afholdt med udgangspunkt fra veteranhjemmene. Aktivitetsmidler samt lokalt indsamlede midler har gjort, at veteranhjemmene har kunne afholde mange inkluderende aktiviteter til gavn for veteraner og pårørende. Der opleves generelt stor tilslutning til aktiviteter, men især flagdagen og de lokale arrangementer med fællesspisninger er meget populære. På den årlige sommerlejr på Frydenborg deltog mere end 60 veteraner og deres familier.

Veteranhjemmene, de daglige ledere og lokalforeningerne har i 2018 også arbejdet med at udbrede kendskabet til veteranhjemmene og de tilbud, der er til veteraner og pårørende lokalt. Dette er bl.a. gjort ved foredrag om veteranhjemmenes virke, rekruttering af frivillige i lokalområderne og synlighed ved lokale arrangementer.

Lokalbestyrelser og frivillige på veteranhjemmene yder fortsat en stor indsats ift. fundraising, planlægning og afvikling af aktiviteter. FDV har i 2018 tilbudt information/uddannelse til de frivillige i form af foredrag, førstehjælpskurser, brugerinddragelse samt kurser om PTSD, rusmidler m.m.

Samarbejdet med Forsvaret, Veterancentret, kommuner og frivillige organisationer forløber meget tilfredsstillende og der opleves stor velvillighed.

Bygningerne

Ultimo 2018 stod det nye veteranhjem i Odense færdigbygget. Byggeriet er gået efter planen og projektet er afsluttet indenfor budget. FDV har fået en unik ejendom, en arkitektonisk nydelse af de sjældne byggetilformålet og med en perfekt beliggenhed – også med en høj økonomisk værdi. Hjemmet blev i december måned taget i brug i dagtimerne og vil primo 2019 være klar til at modtage beboere.

Vedrørende renovering og etablering af ”Fremtidens Veteranhjem” – Veteranhjem Midtjylland i Aarhus – har FDV godkendt tegninger, som er blevet sendt i udbud. Processen har taget lidt længere tid end forventet, blandt andet grundet godkendelse af lokalplan fra Århus Kommune samt et stort fokus på brugerinddragelse.

Der er forhandlet lejekontrakt med Aalborg Kommune vedrørende Veteranhjem Aalborg fra en 1-årig aftale til nu 5-årig.

Generelt vedligeholdes og optimeres de fysiske rammer på veteranhjemmene løbende med opmærksomhed på brugernes behov og rammernes betydning herfor.

Økonomiske midler

FDV rapporterer særskilt vedrørende de af Forsvarets Veterancentres tildelte midler og status i de enkelte projekter i henhold til rapporteringsvejledning, ligesom øvrige tilskud rapporteres i henhold til gældende vejledninger.

Økonomi

De økonomiske forretningsgange og procedurer, som i 2017 blev implementeret og ensrettet i forhold til de enkelte veteranhjem, er i 2018 blevet videreudviklet og optimeret, således at veteranhjemmenes driftsøkonomi fortsat fremstår gennemskuelig og sammenlignelig.

Fondens indtægter er primært kommet fra tilskud fra Veterancenteret til drift af veteranhjem, sekretariat, afholdelse af lønomkostninger samt tilskud til aktiviteter. Desuden har Fonden modtaget lokale donationer og gaver. Der har i sidste kvartal af 2018 været øget fokus på fundraising fra de lokale foreninger, hvilket har medvirket til, at en stor del af finansieringen af de lokale aktiviteter for 2019 er tilvejebragt.

FDV's EBITDA for 2018 viser et positivt resultat på 485 t.kr. hvilket er en forbedring ift. 2017 på 696 t.kr., som primært skyldes reduktion af administrationsomkostninger samt øgede indtægter i form af tilskud. Aktivmassen udgør i 2018 41.982 t.kr., hvoraf anlægsaktiver udgør 27.803 t.kr. Tilgang til FDV's anlægsaktiver udgør 11.373 t.kr. grundet de igangværende byggeprojekter i Odense og Aarhus med deraf følgende forhøjede afskrivninger.

Årets resultat på -22 t.kr. skyldes de øgede omkostninger til afskrivninger på anlægsaktiver. FDV vil i de kommende år med den massive aktivmasse derfor naturligt fortsat have høje omkostninger til afskrivninger.

Som det fremgår af resultatdisponeringen, vedrører afskrivninger alene FDV's bundne aktiver og har derfor ikke indvirkning på fondens løbende driftsøkonomi. Når der tages højde for dette, er den disponible egenkapital forøget med 485 t.kr. i året mod en reduktion på 211 t.kr. i 2017. Fondens disponible egenkapital udgør 2.241 t.kr. pr. 31.12.2018 og det er derfor bestyrelsens vurdering, at fondens drift hviler på et sundt økonomisk fundament.

Driftsresultatet for 2018 anses for tilfredsstillende med baggrund i den fortsatte reorganisation af Fonden.

Fondens ejendomme er bogført til anskaffelsessum og der er foretaget regnskabsmæssige afskrivninger jfr. afskrivningslovens bestemmelser herom.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen i årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 t.kr.</u>
Kontingenter, gaver og tilskud mv.	1, 2	7.287.722	7.144
Andre eksterne omkostninger	3	<u>(3.334.127)</u>	<u>(3.862)</u>
Bruttoresultat		3.953.595	3.282
Personaleomkostninger		(3.468.435)	(3.493)
Af- og nedskrivninger	4	<u>(506.856)</u>	<u>(384)</u>
Driftsresultat		<u>(21.696)</u>	<u>(595)</u>
Finansielle indtægter		<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u><u>(21.696)</u></u>	<u><u>(595)</u></u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført til bunden kapital		(506.856)	(384)
Overført til disponibel kapital		<u>485.160</u>	<u>(211)</u>
Disponibelt resultat		<u>(21.696)</u>	<u>(595)</u>

Balance pr. 31.12.2018

	Note	2018 kr.	2017 t.kr.
Grunde og bygninger	5	27.584.764	16.144
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	219.035	149
Indretning af lejede lokaler	5	517.967	653
Likvide beholdninger, forvaltningskonto	6	500.949	501
Mellemregning med disponible aktiver		(143)	(35)
Bundne aktiver i alt		<u>28.822.572</u>	<u>17.412</u>
Andre tilgodehavender		51.517	4
Periodeafgrænsningsposter		206.518	138
Likvide beholdninger	6	12.901.484	13.896
Mellemregning med bundne aktiver		143	35
Disponible aktiver i alt		<u>13.159.662</u>	<u>14.073</u>
Aktiver i alt		<u><u>41.982.234</u></u>	<u><u>31.485</u></u>

Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 t.kr.</u>
Bunden kapital primo		17.945.953	13.051
Kapitalforhøjelse ifm. afholdte etableringsomkostninger		11.383.475	4.744
Overført fra resultatdisponering		<u>(506.856)</u>	<u>(384)</u>
Bunden egenkapital	7	<u>28.822.572</u>	<u>17.411</u>
Disponibel egenkapital primo		1.755.831	2.502
Overført fra resultatdisponering		<u>485.160</u>	<u>(211)</u>
Disponibel egenkapital	7	<u>2.240.991</u>	<u>2.291</u>
Egenkapital i alt		<u>31.063.563</u>	<u>19.702</u>
Passiveret tilskud og donationer	8	9.982.080	10.750
Leverandører af varer og tjenesteydelser		362.838	445
Anden gæld		<u>573.753</u>	<u>588.417</u>
Gældsforpligtelser		<u>10.918.671</u>	<u>11.783</u>
Passiver		<u>41.982.234</u>	<u>31.485</u>
Eventualforpligtelser	9		

Noter

	2018 kr.	2017 t.kr.
1. Kontingenter, gaver og tilskud mv.		
Kontingenter	16.750	22
Tilskud	7.060.029	6.854
Gaver	210.943	268
	<u>7.287.722</u>	<u>7.144</u>

	2018 kr.
2. Anvendelse af tilskud fra Veterancenteret	
Administration	1.528.709
Arrangementer og møder	598.510
Lokaleomkostninger	1.206.910
Personale	3.468.435
	<u>6.802.564</u>

Tilskud fra Veterancentret udgør 6.714.000 kr. og er anvendt i overensstemmelse med de fra Veterancentret modtagne retningslinjer.

	2018 kr.	2017 t.kr.
3. Andre eksterne omkostninger		
Administration	1.528.709	1.732
Arrangementer og møder	598.510	804
Lokaleomkostninger	1.206.910	1.326
	<u>3.334.129</u>	<u>3.862</u>

	2018 kr.	2017 t.kr.
4. Af- og nedskrivninger		
Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver	506.856	384
	<u>506.856</u>	<u>384</u>

Noter

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg og driftsmateriel kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
5. Materielle anlægsaktiver			
Kostpris 01.01.2018	16.682.395	960.984	2.554.442
Korrektion til tilgang 2017	500.000	0	0
Tilgang	<u>11.236.604</u>	<u>146.870</u>	<u>0</u>
Kostpris 31.12.2018	<u>28.418.999</u>	<u>1.107.854</u>	<u>2.554.442</u>
Af- og nedskrivninger 01.01.2018	(538.783)	(812.483)	(1.901.405)
Årets afskrivninger	<u>(295.452)</u>	<u>(76.336)</u>	<u>(135.070)</u>
Af- og nedskrivninger 31.12.2018	<u>(834.235)</u>	<u>(888.819)</u>	<u>(2.036.475)</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2018	<u>27.584.764</u>	<u>219.035</u>	<u>517.967</u>
		2018	2017
		kr.	t.kr.
6. Likvider			
Likvide beholdninger, bundne aktiver (forvaltningskonto)		500.949	12.901
Likvide beholdninger, disponible aktiver		<u>13.402.433</u>	<u>14.397</u>
		<u>13.903.382</u>	<u>27.298</u>
	Bunden egenkapital kr.	Disponibel egenkapital kr.	I alt kr.
7. Egenkapital			
Egenkapital 01.01.2018	17.410.342	2.291.442	19.701.784
Kapitalforhøjelse ifm. afholdte etableringsomk. 2017	535.611	(535.611)	0
Kapitalforhøjelse ifm. afholdte etableringsomkostninger	11.383.475	0	11.383.475
Overført fra resultatdisponeringen	<u>(506.856)</u>	<u>485.160</u>	<u>(21.696)</u>
Egenkapital 31.12.2018	<u>28.822.572</u>	<u>2.240.991</u>	<u>31.063.563</u>

Noter

	2018	2017
	kr.	t.kr.
8. Passiveret tilskud og donationer		
Saldo primo	10.750.452	15.174
Modtaget tilskud i året	10.432.000	17.850
Anvendt til opf. af anlæg	<u>(11.251.889)</u>	<u>(22.274)</u>
Saldo ultimo	<u>9.930.563</u>	<u>10.750</u>
Passiverede tilskud og donationer omfatter:		
Tilskud til etablering og renovering af veteranhjem	9.480.384	10.432
Tilskud til gennemførelse af aktiviteter	<u>501.696</u>	<u>319</u>
	<u>9.982.080</u>	<u>10.751</u>
		<u>2018</u>
		kr.
9. Eventualforpligtelser		
Lejekontrakt for Roskildevej 54 A, Frederiksberg med 6 mdr. opsigelighed		<u>156.219</u>
Lejekontrakt for Skydebanevej 12 Aalborg med 6 mdr. opsigelighed		<u>40.800</u>

10. Driftsomkostninger pr. veteranhjem

	Aalborg	Aarhus	Trekants-	Odense	København
	kr.	kr.	området	kr.	kr.
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Lokaleomkostninger	(182.264)	(183.996)	(187.750)	(96.666)	(556.235)
Omkostninger til frivillige/personale	(28.041)	(22.542)	(104.598)	(24.659)	(112.287)
Administrationsomkostninger	<u>(156.666)</u>	<u>(160.118)</u>	<u>(149.284)</u>	<u>(105.807)</u>	<u>(164.693)</u>
Driftsomkostninger	(366.971)	(366.656)	(441.631)	(227.132)	(833.214)
Afskrivninger	<u>(33.059)</u>	<u>(177.730)</u>	<u>(109.653)</u>	<u>(116.282)</u>	<u>(58.261)</u>
Driftsomkostninger i alt	<u>(400.030)</u>	<u>(544.386)</u>	<u>(551.284)</u>	<u>(343.414)</u>	<u>(891.476)</u>
Indtægter ialt	131.100	86.984	257.527	48.704	177.045
Aktiviteter ialt	<u>(131.091)</u>	<u>(86.984)</u>	<u>(257.483)</u>	<u>(48.704)</u>	<u>(177.044)</u>
Resultat aktiviteter	<u>9</u>	<u>-</u>	<u>44</u>	<u>-</u>	<u>1</u>

Omkostninger til husleje på Veteranhjem København er hovedårsagen til de markant højere lokaleomkostninger herfor.

Udgifter til frivillige på Veteranhjem Trekantsområdet og Veteranhjem København er markant højere end for de resterende hjem grundet et større antal aktive frivillige på disse hjem.

Det nybyggede Veteranhjem Odense er først taget i brug ultimo 2018, hvor lokaleomkostningerne er naturligt lavere end for de resterende hjem for perioden, ligesom afskrivningsperioden kun omfatter 3 måneder.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabskik, samt Veterancentrets retningslinjer.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Kontingenter, gaver og tilskud m.m.

Posten omfatter kontingenter, grundtilskud fra forsvaret, gaver og donationer samt driftstilskud fra Kulturstyrelsen og indregnes i takt med at fonden erhverver ret til dem.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, arrangementer, lokaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger til sekretariatet, daglige ledere af veteranhjemmene, uddannelsesomkostninger, befodringsgodtgørelse og øvrige omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret til frivillige husværter.

Af- og nedskrivninger

Posten omfatter årets driftsøkonomiske afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter fra pengeinstitut.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstid. Aktivernes skønnede restværdi (scrapværdi) efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget.

Grunde og bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Grunde og bygninger er optaget til anskaffelsessum inkl. omkostninger m.v.

Afskrivningerne vedr. bundne aktiver disponeres til den bundne egenkapital, mens øvrige driftsposter disponeres til den disponible egenkapital.

Anlægsaktiverne nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Evt. avance/tab ved afhændelse eller skrotning af immaterielle/materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Egenkapital

Bunden egenkapital omfatter kapital indbetalt ved fondens stiftelse samt efterfølgende års kapitalforhøjelser og overført resultat vedrørende bundne aktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Tilskud til anskaffelse af anlægsaktiver passiveres indtil anvendelse, hvorefter det betragtes som en kapitalforhøjelse, da der er tale om bundne aktiver.

Disponibel egenkapital omfatter opsparede midler, der ikke er bundne, som skal anvendes til formålet.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne tilskud mv., som anvendes i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Birgitte Hedegaard Ladefoged

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-009970688710

IP: 176.23.xxx.xxx

2019-04-16 04:49:45Z

NEM ID 

Dorte Skov-Jespersen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-563682914305

IP: 80.62.xxx.xxx

2019-04-16 06:10:45Z

NEM ID 

Kristoffer Hemmingsen

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:10778090

IP: 80.162.xxx.xxx

2019-04-16 06:45:20Z

NEM ID 

Susanne Bach Bager

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-756489154548

IP: 5.186.xxx.xxx

2019-04-16 07:32:15Z

NEM ID 

Karl Erik Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-459364049082

IP: 87.56.xxx.xxx

2019-04-16 07:37:30Z

NEM ID 

Morten Wind Lindegaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-860515452266

IP: 188.177.xxx.xxx

2019-04-16 08:36:32Z

NEM ID 

Tina Marianne Halgreen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-225654205086

IP: 188.179.xxx.xxx

2019-04-16 09:04:58Z

NEM ID 

Per Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-093006130061

IP: 80.163.xxx.xxx

2019-04-17 05:20:44Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: F8EPX-AETAF-ULSTM-H4XOL-S3UPY-KIEXI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jette Clausen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-422634522530

IP: 80.167.xxx.xxx

2019-04-18 18:39:43Z

NEM ID 

Christian Kurt Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-666936628765

IP: 83.95.xxx.xxx

2019-04-21 15:56:02Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: F8EPX-AETAF-ULSTM-H4XOL-S3UPY-KIEXI

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>